



Instituto de
Capacitación y Formación
José Jorge "Tito" Martínez Fontana



UNIVERSIDAD
DE LA REPÚBLICA
URUGUAY

FICHA DESCRIPTIVA REPOS

Para completar la ficha, ver la descripción de los campos detallada en este mismo documento.

Título:	
Autoría:	
Elaborado por:	
Programa:	
Elaborado en el marco del curso / actividad:	
Orientador/a - Tutor/a:	
Categoría:	
Colección:	
Tipo de archivo:	
Fecha de elaboración:	
Descripción:	
Cita (modelo APA):	
Extensión:	
Tamaño:	
Licencia:	
Ubicación:	
Archivo:	
Marcas / Tags:	

Descripción de los campos:

Título:	Nombre del recurso/producto
Autoría:	Quién elabora el recurso: <ul style="list-style-type: none">• Estudiante/Participante• Docente/Orientador

	<ul style="list-style-type: none"> • ICF • Otra entidad
Elaborado por:	<p>Nombre de los autores.</p> <p>Contenidos, Corrección y revisión, Idea gráfica, etc.</p>
Programa / Área temática:	<p>Programa o área temática de referencia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acreditación de Saberes • Actualización en Gestión • Apoyo al Proceso Concursivo • Aprestamiento en el uso de la Tecnología • Comunicación Organizacional • Comunicación y Formas Documentales para la Gestión • Financiero Contable • Formación de docentes, orientadores y coordinadores • Gestión Ambiental Universitaria • Gestión de Personal • Gestión Universitaria Integral • Incorporación a la Udelar • Informática • Lenguas Extranjeras • Salud y Seguridad Laboral • Seguridad y Vigilancia • Sistemas Horizontales de Gestión • Técnica Específica • Transformación Organizacional y Digital • Otro
Elaborado en el marco del curso / actividad:	Nombre del curso o actividad de capacitación de referencia para el recurso elaborado
Orientador/a - Tutor/a:	Nombre del/los responsable/s a cargo del curso o actividad de capacitación de referencia
Categoría:	<p>Categoría que agrupa el recurso:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Artículos de investigación • Conversatorios/Webinar/Seminarios • Documentos institucionales • Materiales de difusión • Materiales educativos • Ponencias • Productos elaborados en actividades de capacitación • Otro
Colección:	<p>Presentación del recurso</p> <ul style="list-style-type: none"> • Audio • Documento • Imagen • Video • Web

	<ul style="list-style-type: none"> • Otro
Tipo de archivo:	<p>Formato del archivo</p> <ul style="list-style-type: none"> • avi • bmp • epub • gif • ibook • html • jpg • mp3 • mp4 • mpeg • mwv • pdf • png • wav • wma • otro
Fecha de elaboración:	Fecha de elaboración del recurso o S/D
Descripción:	Breve descripción, fundamentación, objetivos, propósito del recurso o su contenido
Cita (modelo APA):	Formato para la cita
Extensión:	Cantidad de hojas / cantidad de minutos / cantidad de imágenes
Tamaño:	Tamaño de almacenamiento en MB
Licencia:	Descripción o URL de la licencia de uso
Ubicación:	URL del archivo si el recurso se localiza fuera del repositorio
Archivo:	Nombre del archivo de referencia
Marcas / Tags:	Palabras clave para búsquedas