

Curso de gestión estratégica por procesos e implantación y modelado BPMN

OBJETIVOS

- Ampliar el conocimiento en Conceptos y Terminología en el área de Administración Estratégica de los Procesos Organizacionales.
- Conocer las Metodologías disponibles para la Gestión Estratégica por Procesos que permitirán evaluar y mejorar el estado actual de sus propios procesos.
- Conocer los puntos fundamentales para un correcto enfoque de la implantación de BPM en una organización.
- Saber leer e interpretar Modelos de Procesos especificados según el estándar BPMN (*Business Process Modeling and Notation*)
- Comprender la correcta utilización de Modelos BPMN como Especificación Funcional para la implementación de Sistemas de IT.
- Brindar herramientas para dimensionar proyectos de implantación de BPM (*Business Process Management*)
- Poner a los participantes en condiciones de transferir el conocimiento adquirido hacia otras personas dentro del organismo

DESCRIPCION DEL CURSO

Busca proveer capacidades para lograr una adecuada gestión por procesos de negocio integrando conceptos y metodología BPM.

La gestión de procesos de negocio (BPM Business Process Management) tiene como objetivo optimizar la eficiencia en el uso de los recursos del Organismo apoyando la eficaz consecución de resultados y la generación progresiva de valor para los funcionarios y ciudadanos.

BPM se apoya en la Gestión Sistémica de los procesos de negocio que se deben modelar, automatizar, integrar, monitorear y optimizar de forma continua.

El curso permite a los funcionarios entender los fundamentos básicos y el alcance de las iniciativas de BPM. Incluye los conceptos básicos y avanzados del estándar de modelamiento de procesos de negocio (BPMN) apoyado en talleres prácticos y presenta los conceptos fundamentales que deben tener las organizaciones en la adopción de la metodología.

La capacitación se dictará en forma virtual, la misma tendrá un enfoque teórico-práctico.

El objetivo será profundizar en el uso de herramientas para el relevamiento, registro y análisis, así como la mejora en los procesos, identificando las ventajas y beneficios que la metodología proporciona con el fin de que los participantes incorporen y apliquen estos conocimientos. Se finalizará con una evaluación al participante para determinar el nivel de aprobación del curso. Para la aprobación también se tendrá en cuenta que la asistencia del participante sea de, al menos, un 80%.

PUBLICO OBJETIVO

Funcionarios de perfil funcional. Esta capacitación no requiere conocimientos previos de BPMN o Gestión por Procesos.

Es **IMPORTANTE** que cada participante cuente con una PC a los efectos de realizar los trabajos prácticos y la prueba final del curso.

REQUISITOS PREVIOS

Esta capacitación no requiere conocimientos previos de BPMN o Gestión por Procesos.

DOCENTE/PROVEEDOR

Lic. Noelia Quiroga (AGESIC)

DURACIÓN

El taller tendrá una carga de 20 horas, con dos instancias semanales como mínimo de dos horas, con un máximo de 30 participantes.

FECHA Y DURACION

18 y 20 de octubre 2021.

10:00 a 12:00 horas.

FORMATO

Plataforma virtual ENAP.

EVALUACIÓN

La capacitación cuenta con una evaluación al final del curso, de carácter individual, cuyo objetivo es el de cuantificar el nivel de conocimiento asimilado por cada participante.

Tal evaluación consiste en aplicar la metodología y buenas prácticas sobre la Gestión y Modelado de Procesos del Negocio a un caso de estudio completo.

Como resultado de la evaluación cada participante deberá presentar los siguientes entregables:

1. Un diagnóstico de la situación que se le pide analizar (5 puntos)
2. Un Modelo BPMN que represente la solución propuesta (15 puntos)

Finalizada la evaluación práctica, el docente corregirá la misma, teniendo el 70 % de la calificación (14 puntos) y cumplido con el 80% de las asistencias se le entregará el certificado al participante.

PROGRAMA

Módulo 1 - Gestión Estratégica por Procesos

- Generalidades de los Procesos basados en la norma UNIT- ISO 9001.
Naturaleza de los procesos, Direccionamiento estratégico, Estructuras organizacionales, Importancia de los procesos, Los procesos y su Visión Sistémica, Madurez de los procesos
- Diseño de la Organización por Procesos.
Pasos para diseñar e implementar procesos; Mapa de procesos (enfoque sistémico); Construcción de procesos: BPM y Estándar BPMN; Modelo SIPOC.
- Estructura interna de los Procesos.
Objetivos del proceso: principio SMART; Dueños del proceso; Clientes del proceso; Proveedores del proceso; Acuerdos SLA; Riesgos del proceso; Actores en los procesos.
- Dirección y Gestión de los Procesos.
Obstáculos en el Modelado de procesos; Diagnóstico del proceso; Aplicación del mejoramiento continuo y calidad; La medición integral de los procesos; Matriz de indicadores.

Módulo 2 - Implantación de BPM y Modelado BPMN

- Introducción a BPM
- Herramientas para identificación, modelado y reingeniería de procesos
- Conceptos y terminología en la Gestión de Procesos
- Relevamiento y modelado de procesos: Introducción al modelamiento del negocio; Roles dentro de las actividades del modelamiento del negocio; BPMN; Patrones de modelamiento; BPMN Básico en Práctica; BPMN Avanzado; Simplificación y mejora de procesos en el Estado. Mejores prácticas en el modelado de procesos; Antipatrones.
- Ejemplos de Mapas y Modelos de procesos