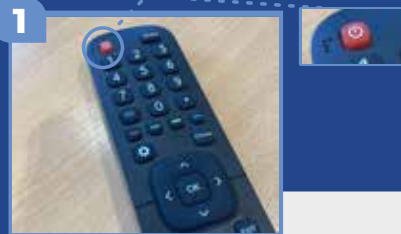


Paso a Paso

Para utilizar el equipamiento de videoconferencia de la Sala Polivalente 2 - Edificio Paulina

En la sala se dispone de una PC con teclado inalámbrico y mouse cableado. Está conectada al televisor, parlantes, cámara web y micrófono inalámbrico Jabra. Estos equipos permiten visualizar presentaciones, realizar reuniones vía Zoom, navegar por Internet, entre otras funciones.



Encender el televisor con su control remoto.

2



Prender PC con el botón de encendido, señalado en la fotografía.

3



Para realizar reuniones por Zoom, es necesario ir a la aplicación en la barra de aplicaciones en la izquierda de la pantalla.

4



Al acceder a la aplicación Zoom, debe iniciar sesión con una cuenta creada previamente con correo electrónico y contraseña, o si desea unirse a una reunión ya existente, ingresar el ID y el código de acceso correspondiente.

5



La cámara ya está conectada a la computadora, solo deberá asegurarse de tenerla activada en la reunión de Zoom.

El micrófono es inalámbrico y táctil. Se enciende tal como se indica en la fotografía. Ya está configurado para tomar sonido en la sala. Se recomienda ubicarlo en el centro de la mesa.

6

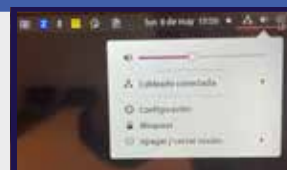


7



Los parlantes ya están conectados a la PC. Deberá prenderlos presionando el botón de encendido y, con la perilla, podrá ajustar el volumen.

Al terminar, deberá apagar la PC desde la barra superior izquierda y posicionarse en apagar / cerrar sesión. Por último, tendrá que apagar el televisor con su control remoto.



Importante

Al ser una sala autogestionada, deberá dejar los equipos configurados de la misma forma en que los encontró al ingresar a la sala, para evitar inconvenientes con otros usuarios que puedan utilizar los mismos equipos posteriormente.

